

الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية

مشروع تعزيز المسارات الثقافية الإجتماعية والإقتصادية المستدامة في البحر الأبيض المتوسط
(CROSSDEV)

رقم المرجع: n.A-A.1.3_0090

بتمويل من: برنامج التعاون عبر الحدود في البحر الأبيض المتوسط

القواعد الإرشادية

المشروعات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة، منظمين الرحلات السياحية، مسؤولين
المناطق المحمية/ المواقع السياحية في مدينة العقبة/ الأردن

منحة رقم: فرص المنح ضمن مشروع تعزيز المسارات الثقافية الإجتماعية والإقتصادية المستدامة
رقم (1) في مدينة العقبة (CROSSDEV) في البحر الأبيض المتوسط

آخر موعد لتسليم طلبات المنح: 2020/7/10

هذه القواعد الإرشادية توضح قوانين وآلية التقديم، الإختيار وتنفيذ النشاطات الممولة من هذا المشروع، بما يتطابق مع قوانين وارشادات برنامج التعاون عبر الحدود في البحر الأبيض المتوسط وحسب ما يتلائم مع هذا الطلب.

لمزيد من المعلومات يمكنكم الرجوع الى الموقع الالكتروني التالي: <http://www.enicbcmmed.eu/home>

1.1 مقدمة عن المشروع

مشروع المسارات الثقافية للتنمية الاجتماعية والاقتصادية المستدامة في البحر الأبيض المتوسط هو مشروع مدته ثلاث سنوات ممول من الاتحاد الاوروبي من خلال برنامج ENI CBC MED. يهدف المشروع إلى المساهمة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية في منطقة البحر الأبيض المتوسط، وتعزيز ممارسات السياحة المستدامة مع التركيز على الإرث والموارد المشتركة. على وجه التحديد، من المتوقع زيادة التنافسية السياحية وجاذبية الوجهات الأقل شهرة، والمناطق الريفية (الأقل حظا) واعتماد وتعزيز مفهوم المسارات الثقافية في مناطق مختارة من 4 دول:

- إيطاليا: صقلية، المجتمعات في المناطق الواقعة على طول طريق سيلينونتينا ، أحياء في سامبوكا دي سيسيليا ومينفي (مقاطعة أجريجنتو).
- الأردن: المجتمعات المحيطة بالمواقع التاريخية والثقافية الأقل شهرة في منطقة العقبة (جنوب الأردن) والموقع الأثري "أم قيس" في شمال الأردن.
- لبنان: قرى في منطقة محمية جبل موسى للمحيط الحيوي في جبل لبنان.
- فلسطين: المقطع الجديد لمسار ابراهيم الخليل من بيت مرسم الى بتير – جنوب الضفة الغربية.

تعتبر الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية (JREDS) شريكا ضمن مشروع تعزيز المسارات الثقافية للتنمية الاجتماعية والاقتصادية المستدامة في البحر الأبيض المتوسط (CROSSDEV) وستقوم بتنفيذ المشروع في عدد من المواقع الأثرية والسياحية في العقبة، والتي تشمل قلعة العقبة والكنيسة البيزنطية وتل خليفتهو مدينة آيلة الإسلامية وحطام السفينة الغارقة "سيدار برايد" ومتحف العقبة العسكري تحت الماء.

وسيتم انشاء وافتراض مسار سياحي يربط ما بين المواقع الأثرية والسياحية والطبيعية في مدينة العقبة، وستعمل الجمعية من خلال المشروع إلى زيادة جاذبية الوجهات السياحية الأقل شهرة في العقبة؛ والترويج عن تاريخ العقبة الغني؛ وتنويع العروض السياحية. وسيتم تخصيص 3 منح على الأكثر للشركات/ المؤسسات متناهية الصغر والمراكز النسوية أو مشغلين السياحة في المنطقة، لتقديم خدمات إضافية للزوار، أو تنويع المنتج السياحي، وتحسين تقديم نوعية للخدمات للزوار.

1.2 الهدف من هذا الاعلان عن المنح

الهدف من هذه الدعوة لتقديم مقترحات المنح الفرعية هو: دعم المشروعات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة، منظمي الرحلات السياحية، مديري المناطق المحمية/ المواقع السياحية، والمجتمعات المحلية في العقبة لزيادة وتحسين عرضهم للمنتجات

المخصصة للسوق وربطها بالمناطق السياحية والأثرية الأقل ترويجاً. ستشمل خدمات المشروعات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة، على سبيل المثال لا الحصر، الخدمات الغذائية (التقليدية) المحلية والحرف اليدوية والحفاظ على التراث وترميمه.

1.3 قيمة المنحة

تقدر قيمة المنحة تحت هذا الإعلان ب حوالي 23.000 الف دينار اردني، ستخصص لمنحتين. بحيث يحق للجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية تقدير المبلغ الفعلي لكل منحة.

حجم المنحة:

القيمة الاجمالية لكل منحة حسب مايلي:

• لا تقل عن مبلغ: 7.500 دينار اردني

• لا تزيد عن مبلغ: 11.500 دينار اردني

تتخذ المنحة الفرعية أشكال تسديد التكاليف ب [المبلغ الإجمالي] (Lump sum)

المبلغ الإجمالي : (هو المبلغ المحدد لدعم نشاطات وتكاليف المشروع وحسب الميزانية التفصيلية التي سترفق مع الطلب)

في هذه الحالة يجب ارفاق ما يلي:

- تبرير ملائمة هذا النوع من التمويل مع طبيعة نشاطات المنحة لتحديد التكاليف أو فئات التكاليف التي تغطيها المبالغ الإجمالية سعر الوحدة أو التمويل بسعر محدد والتي تستبعد التكاليف غير المؤهلة؛
- وصف طرق تحديد مبالغ التمويل الإجمالية، سعر الوحدة، والتمويل بسعر محدد

1.4 المعايير اللازمة للتقدم

الالتزام بالمعايير الثلاثة التالية للحصول على المنح:

1. المتقدمون

وتشمل الأفراد أو المؤسسات التي تنطبق عليهم الشروط في العقبة (2.1.1).

2. النشاطات

- المشاريع الصغيرة والمتوسطة التي تخدم السياحة على امتداد المسار المقترح أو أي أفكار ابداعية هدفها تقديم خدمات سياحية للزوار في منطقة المسار السياحي (2.1.2)

3. التكلفة

أشكال التمويل والتكلفة التي يمكن أخذها في الاعتبار عند تحديد قيمة المنحة (2.1.3).

1.4.1 أهلية المتقدمين

لكي تكون مؤهل للتقديم للمنحة، يجب أن تكون:

- فرد أو مؤسسة خاصة من المناطق داخل مدينة العقبة.
- المسؤولية من قبل المتقدم بشكل مباشر عن التحضير وإدارة المشروع
- المتقدمين من القطاع الخاص مثل: مشاريع متناهية الصغر، المتوسطة، المراكز النسوية، أفراد مجتمع محلي، مشغلين القطاع السياحي ويمكن تقديم الخدمات اللازمة للسياح من طعام، معلومات، منتجات او صناعات محلية تقليدية.

1.4.2 المشاريع المؤهلة للتقديم - الأنشطة التي يمكن يشملها الطيب

أولاً: تعريف المشروع: هو مجموعة من الأنشطة السياحية التي تقدم للزوار مثل الطعام، معلومات سياحية ومنتجات محلية تقليدية ما بين المواقع الأثرية والسياحية الأقل ترويجاً في مدينة العقبة ومواقع الغوص في متنزه العقبة البحري. وأي مشاريع ومبادرات سياحية خاصة.

مدة تنفيذ المنحة: فترة تنفيذ المنحة والانتها من تطبيق كافة نشاطاتها وخطة عملها بحد اقصى من 8 الى 10 أشهر من تاريخ توقيع الاتفاقية.

القطاع المستهدف: السياحة المجتمعية

المواقع المستهدفة: يجب أن تنفذ نشاطات المنح في المناطق المستهدفة داخل مدينة العقبة ومنطقة الشاطئ الجنوبي.

أنواع المتقدمين للمنح:

- المشاريع الخاصة الصغيرة او المتوسطة مثل مناطق أستراحة، مراكز معلومات، مطاعم أو أي أفكار او مبادرات ابداعية لتقديم الطعام والمعلومات والخدمات للزوار والمتجولين.

أنواع الإجراءات التي يمكن تمويلها بموجب هذه الدعوة هي الإجراءات التي تساهم بشكل مباشر في تحقيق الأهداف وفقاً للقسم 1.2 أعلاه.

الطلبات الغير مؤهلة للتقدم إلى المنح:

- جميع الطلبات التي لا تظهر بشكل واضح ومباشر إلى أن المبادرة تهدف إلى تقديم الخدمات للسياح في المناطق المستهدفة.

- اذا تبين ان استخدام المنحة لتمويل أنشطة تم إنجازها بالفعل.

- اذا تبين ان بعض الأنشطة قد بدأت قبل التقدم للحصول على المنحة

أنواع النشاطات:

الانشطة المذكورة لاحقاً هي أمثلة على أنشطة يمكن تمويلها بموجب هذه الدعوة ولكن ليست محصورة بها، الأنشطة التي تهدف إلى تعزيز قدرة مقدمي الخدمة ممكن أن تكون على سبيل المثال:

- تعزيز الأنشطة المختلفة للزوار مثل والسباحة وتذوق الطعام والتسوق في الأحياء القديمة ومشاركة طهي الطعام التقليدي مع العائلات المحلية التي تشتري الأثاث والصيانة الصغيرة للغرف والحمامات وما إلى ذلك.
- للمراكز النسائية التي تعمل في إنتاج المنتجات المحلية التي يمكن بيعها للزوار: صيانة صغيرة لمطبخ انتاجي وشراء المعدات،.... إلخ.
- بالنسبة للمشروعات المتناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة الأخرى مثل مناطق الاستراحة ومراكز المعلومات والمطاعم الصغيرة وما إلى ذلك، والتي يمكنها توفير الطعام والمعلومات وأية خدمات أخرى للزوار: شراء المعدات والصيانة الصغيرة، وبعض الأنشطة الأخرى المتعلقة بالزوار وما إلى ذلك.
- الحرف اليدوية، الحفاظ على التراث وترميمه، مراكز الغوص، مرشدين الغوص، المشاريع الصغيرة المتعلقة بتتمة المشاريع الثقافية، مزودي الخدمات.

إبراز جهات التمويل visibility:

يجب على المتقدمين الإلتزام بالأهداف والأولويات وضمان إبراز ان المنحة بتمويل من الاتحاد الأوروبي Communication and Visibility Requirements for EU External Actions.

عدد المتقدمين وعدد المنح لكل متقدم:

- يحق لكل مقدم طلب التقديم لمنحة واحدة فقط.
- سوف يتم منح فرصة واحدة فقط لكل متقدم ناجح.

1.4.3 التكاليف التي سيتم قبولها

المنح سوف يتم تزويدها على طريقة: التكاليف المبسطة.

التكاليف سوف تكون على شكل:

تكاليف الوحدة: تغطي كل أو بعض الفئات المحددة للتكاليف المؤهلة التي يتم تحديدها بوضوح مقدماً بالرجوع إلى مبلغ لكل وحدة.

• المبالغ الإجمالية: تغطي عبارات عالمية كل أو بعض الفئات المحددة للتكاليف المؤهلة التي يتم تحديدها بوضوح مقدماً.

يجب أن تكون خيارات التكاليف المبسطة للمنح الفرعية التي تمويلها هذه المكاملة قائمة على المخرجات. وهي تشمل التكاليف المرتبطة بالمخرجات أو الأنشطة أو المخرجات (على سبيل المثال تحديد مبلغ إجمالي لتحقيق مخرجات/ نشاط محدد).

قد تتخذ المنحة الفرعية شكل مبلغ مقطوع واحد يغطي كامل التكاليف المؤهلة للعمل.

التكاليف الغير مؤهلة (هي التكاليف الغير مسموح بها ولا يتم تغطيتها من ضمن المنحة المقدمة) وهي

- الديون و رسوم خدمة الديون (الفائدة)
- الخسائر أو رسوم أو التزامات سابقة للمنحة
- التكاليف المعلنة من قبل المتقدمين والممولة من عمل أو برنامج عمل آخر يتلقى منحة من الاتحاد الأوروبي
- شراء قطعة أرض أو عمارة
- خسائر فرق العملات
- التزامات، رسوم أو ضرائب الا اذا كانت غير قابلة للاسترداد بموجب التشريعات المحلية
- القروض لمستفيدين آخرين
- غرامات و نفقات التقاضي
- المساهمات العينية

1.4.4 البنود الأخلاقية ومدونة السلوك

1. عدم وجود تضارب في المصالح

يجب أن لا يكون هناك أي تضارب في المصالح بين مقدم الطلب مع المتقدمين الآخرين أو الأطراف المشاركة في قرارات الإجراءات. أي محاولة من قبل مقدم الطلب للحصول على معلومات سرية، أو الدخول في اتفاقيات غير قانونية مع المنافسين أو التأثير على لجنة التقييم أو المؤسسة المسؤولة عن استلام المنح أثناء عملية فحص وتقييم ومقارنة الطلبات وتوضيحها سيؤدي إلى رفض الطلب وقد ينتج عنه عقوبات إدارية.

2. احترام حقوق الإنسان وكذلك التشريعات البيئية ومعايير العمل الأساسية:

يجب على مقدم الطلب وموظفيه/العاملين معه الامتثال لقوانين حقوق الإنسان. تحديداً ووفقاً للقانون المعمول به يجب على المتقدمين الذين حصلوا على المنحة ان يمتثلوا للتشريعات البيئية بما في ذلك الاتفاقيات البيئية متعددة الأطراف، ومع معايير العمل الأساسية حسب القانون وعلى النحو المحدد في اتفاقيات منظمة العمل الدولية ذات الصلة (مثل اتفاقيات الحرية النقابية والمفاوضة الجماعية؛ القضاء على العمل القسري والإجباري؛ إلغاء عمل الأطفال).

عدم التسامح إطلاقاً مع الاستغلال والانتهاك الجنسي

تطبق المفوضية الأوروبية سياسة "عدم التسامح إطلاقاً" فيما يتعلق بجميع التصرفات الخاطئة التي لها تأثير على المصادقية المهنية لمقدم الطلب.

يحظر الاعتداء أو العقوبة الجسدية، أو التهديد بالاعتداء الجسدي، أو الاعتداء أو الاستغلال الجنسي، والمضايقة والإساءة اللفظية، بالإضافة إلى أشكال أخرى من أشكال الترهيب.

3. مكافحة الفساد و مكافحة الرشوة

يجب على مقدم الطلب الامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها المتعلقة بمكافحة الرشوة والفساد. تحتفظ الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية بحقها في تعليق أو إلغاء المنحة (إذا تم اكتشاف ممارسات فاسدة من أي نوع في أي مرحلة من مراحل عملية المنح أو أثناء تنفيذ العقد).

تعريف "الممارسات الفاسدة": هي تقديم رشوة أو هدية أو مكافأة أو عمولة لأي شخص كإجراء أو مكافأة على أداء أو الامتناع عن أي عمل يتعلق بالمنحة أو تنفيذ عقد اختتم بالفعل.

4. الإخلال بالالتزامات أو المخالفات أو الاحتيال:

تحتفظ الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية بحقها وشركاء المشروع بالحق في تعليق أو إلغاء المنحة اذا أثبت أن هناك خرق لاي التزامات أو مخالفات أو احتيال. في حالة اكتشاف خرق للالتزامات أو مخالفات أو احتيال بعد توقيع العقد، ويحق للجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية إيقاف إبرام العقد أو الغاءه.

1.5 كيفية التقدم للمنحة وألية المتابعة

1.5.1 الطلبات

يتم دعوة المتقدمين للمنح بتقديم طلب منحة تحت هذه الفرصة المرفقة أدناه. مرفق رقم (1). يجب تعبئة النموذج بشكله المتسلسل و بصفحاته بدون التغيير به. يجب تعبئة النموذج باللغة العربية.

الرجاء تعبئة الطلب بشكل كامل بحذر وبوضوح قدر المستطاع لكي يتم تقييمه بشكل جيد. أي خطأ في تعبئة النقاط المطلوبة الموجودة في الطلب أو استكمال الطلب قد يؤدي لخسارة الحصول على المنحة. الاسئلة ممكن ان تطلب فقط عندما يكون المعلومات المقدمة غير واضحة مما يعيق عمل تقييم موضوعي للطلب. أما بالنسبة للاستفسارات سيتم التواصل معكم لتوضيح الفكرة.

يجب تعبئة نموذج الطلب الكترونياً، لن يتم قبول الطلبات المعبأة يدوياً/ بخط اليد.

الرجاء عدم إرسال اي مرفقات أخرى غير مطلوبة مع الطلب.

1.5.2 مكان وكيفية ارسال الطلبات

يجب أن يحتوي الطلب على ما يلي:

- نموذج المنحة
- الميزانية

يجب ارسال هذه المرفقات الى البريد الالكتروني التالي:

information@jreds.org

يجب إبراز اسم الموضوع: الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية_مشروع CROSSDEV فرص المنح رقم 1

يجب على مقدمي الطلبات إثبات تسليمهم كافة المرفقات من خلال تعبئة قائمة التدقيق المرفقة في طلب المنح. الطلبات الغير مكتملة لن يتم قبولها.

1.5.3 موعد تسليم الطلبات

آخر موعد لتسليم طلبات المنح هو يوم 2020/ 7/10 قبل الساعة الرابعة بعد الظهر

لن يتم قبول أي طلب مقدم بعد الموعد المذكور أعلاه.

1.5.4 معلومات أخرى عن طلب المنحة

يمكن التواصل بالأسئلة والاستفسارات من خلال البريد الالكتروني لغاية تاريخ 2020/6/25. يمكن إرسال الاستفسارات على بريد الالكتروني التالي: aqaba@jreds.org مع الإشارة الى الموضوع بأنه دعوة لتقديم مقترحات المشاريع.

يحق للجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية عدم الأجابة على استفساراتكم بعد هذا الموعد، سيتم بحد اقصى خلال 8 ايام من تاريخ تقديم الطلبات بشكله النهائي.

لضمان تحقيق المساواة في تقديم الطلبات، لا يمكن للجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية إبداء رأي مسبق حول أهلية المتقدمين الرئيسيين أو المشتركين المتقدمين أو الإجراءات.

1.5 كيفية التقييم و إختيار الطلبات

سوف يتم فحص وتقييم الطلبات من قبل ممثلين عن الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية وأعضاء من اللجنة التوجيهية للمشروع تتضمن ممثلين من السلطات والمؤسسات ذات العلاقة. كل الطلبات سوف يتم فحصها بناء على المعايير والخطوات التالية.

من خلال الفحص، إذا تم ايجاد طلب غير مناسب للمعايير المطلوبة المرفقة في قسم 1.4، والمعايير التقييمية المرفقة رقم 2 سوف يتم رفض الطلب بناءً عليه.

(1) الخطوة الأولى: فتح الطلبات والفحص الإداري.

في هذه المرحلة، سوف يتم فحص ما يلي:

- إذا تم التقديم خلال الموعد المحدد. إذا لم يتحقق هذا الشرط سوف يتم رفض الطلب.
- إذا كان الطلب مستوفي جميع متطلبات تقديم المنحة و قائمة المراجعة. إذا لم يتحقق هذا الشرط سوف يتم رفض الطلب.

(2) الخطوة الثانية: تقييم الطلبات.

إذا تم قبول الطلب في المرحلة الأولى، سوف يتم تقييم جودة نموذج المنحة والميزانية. وسيتم التقييم بناء على قائمة الجودة المرفقة أدناه. علماً بأنه سيحدد نوعان من تقييم المنح: الأختيار وتقديم المنحة للفائز.

معايير الأختيار: سوف تساعد على تقييم مقدمي الطلبات من ناحية السعة التشغيلية والقدرة المالية. هذا سوف يتطلب إثبات أنه لديهم القدرة الإدارية والكفاءة المهنية والمؤهلات المطلوبة لإكمال إجراءات المقترح بنجاح. وهذا سينطبق على جميع المتقدمين.

معايير تقديم المنحة للفائز سوف تساعد على تقييم جودة الطلب حسب أهداف المنحة المذكورة أعلاه و مدى انسجام المنح لتحقيق أهداف المشروع. هذا يتطابق مع أهداف وأولويات الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية، وهي تغطي مدى ملاءمة الإجراءات واتساقها مع أهداف الدعوة لتقديم العروض والجودة والأثر المتوقع والاستدامة وفعالية التكلفة.

علامات التقييم

تحتوي معايير التقييم على معايير رئيسية و فرعية. كل معيار له علامة تقييم ما بين 1-5 كالتالي: 1- ضعيف كثيرا، 2- ضعيف، 3- متوسعة، 4- جيد، 5- ممتاز

معايير التقييم

أعلى درجة من العلامات	المعيار
5	1. القدرة المالية والتشغيلية هل يملك المتقدم الخبرة الكافية، الخبرة التقنية، الادارة والقدرة المادية لاستيعاب الخدمات التي تقدمها وإدارة المنحة؟
5	2. الملائمة وتصميم النشاطات: كيفية ملائمة النشاطات مع أهداف طلب المنح وأهداف مقدمي الخدمات و هل النشاطات ملائمة وعملية؟
5	هل الخدمة السياحية مناسبة لحاجات الموقع أو التجمع؟
5	هل المشروع مناسب لتقديم خدمات السياحية جيدة ونوعية للمتجولين وللزوار؟
5	هل المشروع يخدم او يطور السياحة المجتمعية في المنطقة؟
5	3. الاستدامة و تأثيره في المستقبل: هل المشروع سوف يستديم عمله بعد انتهاء مدة المنحة وهل سينتج او يتطور في المستقبل؟
5	هل المتقدم قادر على تغطية التكاليف التشغيلية والادارية المستقبلية بعد انتهاء مدة المنحة؟
5	4. طريقة التنفيذ، الميزانية، تحليل فعالية التكلفة: هل طريقة التنفيذ واضحة وفعالة؟ و هل الاطار الزمني واقعي؟
5	هل تم تغطية النشاطات معكوسة في الميزانية بالشكل المناسب؟
5	هل النسبة بين التكلفة المقدره والنتائج مربحة وملائمة؟
50	

بعد التقييم، سيتم وضع علامات لكل مقدم مقترح حسب الجدول أعلاه. المقدم ذو العلامات الأعلى سوف يتم اختياره مبدئياً لحين تقييم الموازنة. بالإضافة، سيتم وضع قائمة احتياطي باتباع نفس المعايير، وسيتم استخدام هذه القائمة في حالة توفر المزيد من الأموال خلال فترة صلاحية قائمة الاحتياطي.

فريق الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية سوف يقوم بعمل زيارات ميدانية للمقدمين ذو أعلى العلامات، خلال الزيارات سوف يتم التقييم بناء على المعايير المذكورة والمرفقة مع الطلب. وفي النهاية سوف يتم الاختيار النهائي.

(3) الخطوة الثالثة: التحقق من الأهلية

سيتم بناء على الاوراق المرفقة والمطلوبة من قبل فريق الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية. سيتم إجراءه بشكل افتراضي فقط للتطبيقات التي تم اختيارها مؤقتاً وفقاً لنقاطها وضمن الميزانية المتاحة لهذه الدعوة لتقديم العروض.

- أي نقص في الأوراق المطلوبة أو أي تضارب بين الاعلان والأوراق المرفقة يمكن أن يؤدي الى رفض الطلب.
- سيتم التحقق من أهلية المتقدم بناء على معايير الأختيار المرفقة في جزء رقم 2.1 و بعد الزيارات الميدانية للتأكد من تحقق هذه المعايير.

الطلبات التي سيتم رفضها، ستستبدل بطلبات أخرى بناء على قائمة الطلبات المقبولة مبدئياً.

1.7.1 محتوى القرار

سيتم ابلاغ أصحاب الطلبات المقدمة برسالة رسمية من فريق الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية وشركاء المشروع بالقبول أو الرفض و أسباب رفض الطلب. للأشخاص الذين يرون أن القرار كان غير عادل او حدث نتيجة خطأ ما خلال فترة اختيار المنح، يحق لهم التقدم بالاعتراض.

1.7.2 الجدول الزمني

الملاحظات	التاريخ	
10 أيام عمل قبل الموعد النهائي	2020/6/26	آخر موعد لإرسال الاستفسارات والأسئلة عن طريق الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية
7 أيام عمل قبل الموعد النهائي	2020/7/1	آخر موعد للرد على الاستفسارات عن طريق الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية
	2020/7/10	آخر موعد لتسليم الطلبات النهائية
	22020/7/25	إبلاغ القرار النهائي للمتقدمين
	2020/7/25	إبلاغ الفائزين بالمنح

هذا الجدول الزمني ليس نهائي، ممكن تعديله من قبل فريق الجمعية الملكية لحماية البيئة البحرية. في حال أي تعديل سيتم نشر

المواعيد الجديدة على الموقع الإلكتروني للجمعية www.JREDS.org

قائمة المرفقات

ملاحظة: يجب تطابق جميع المرفقات كما هو متوقع في إعلان المنح والتي تم نشرها وفقا للمبادئ التوجيهية

مرفق رقم 1 - نموذج تقديم الطلب

مرفق رقم 2 - الميزانية

مرفق رقم 3 - معايير تقييم المنح (الزيارة الميدانية)